

CONSILIUL
JUDEȚEAN
SIBIU



SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚĂ SIBIU

B-dul. Corneliu Coposu nr.2-4; Cod: 550245; Sibiu, România
C.I.F.: 4240898; Cont: RO66TREZ5765041XXX000402 - Trez. Sibiu
Tel.: +4-0269 215 050; Fax: +4-0269 215 434
E-mail: scjsib@yahoo.com, info@scjs.ro; Website: www.scjs.ro



SE APROBA,
MANAGER
DR. VASILE SPINEAN

DOCUMENTATIE
PENTRU ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI
IN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE

ACHIZITIE LUCRARI DE INSTALARE FIBRA OPTICA

ACHIZITIE DIRECTA

Conf. ART.19 din OUG nr. 34/2006 cu completarile si modificarile ulterioare

VIZAT,

DIRECTOR ADMINISTRATIV
EC.PAVEL BICHICEAN

SEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE
EC. TOMASCHEK LUCIAN

Intocmit :
Birou Tehnic si Investitii
Eveline Schlosser

2014

SECTIUNEA I. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA II. CAIETUL DE SARCINI

SECTIUNEA III. CONTRACT DE (MODEL)

SECTIUNEA IV. FORMULARE

SECȚIUNEA I.

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. Beneficiar

Denumire : Spitalul Clinic Județean de Urgenta Sibiu		
Adres: B-dul Corneliu Coposu nr. 2 – 4		
Localitate: Sibiu	Cod postal: 550245	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Pentru informații, caiet de sarcini și clarificări privind documentele care trebuie prezentate de către ofertant/ specificațiile tehnice: Dna.Schlosser Eveline, telefon: +40 269215050, int. 407, e-mail: achizitii@scjs.ro	Telefon: +40 269215050	
E-mail : achizitii@scjs.ro	Fax: +40 269215434	
Adresa/ele de internet (daca este cazul) : www.scjs.ro		

I.b. Principala activitate sau activitati ale Autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele: Spital clinic judetean de urgenta	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input checked="" type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
<p><i>Dreptul ofertantului de a solicita clarificări:</i></p> <p>Solicitările de clarificări se vor face în scris și se vor transmite pe adresele de e-mail specificate mai sus sau pe fax.</p> <p>Pentru comunicările din timpul evaluării ofertelor :</p> <p>Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta depusă, prin e-mail dacă este cazul. Pentru răspuns, în funcție de solicitările comisiei, operatorii economici vor depune documentele și clarificările în format electronic sau la cererea autoritatii contractante în original la sediul acesteia sau le vor transmite prin poștă sau fax, în termenul limită solicitat.</p> <p>Publicarea răspunsurilor se va face pe pagina de internet : www.scjs.ro secțiunea <u>Achizitii publice</u></p> <p><i>Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: 14.11.2014 ora limită 10.00</i></p> <p>Adresa de email: achizitii@scjs.ro</p> <p>Data limita de transmitere a răspunsului la clarificari : 15.11.2014 ora limită 10.00</p>	

I.d. Sursa de finantare :

	Fonduri de la bugetul CJ Sibiu
--	--------------------------------

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract : Lucrari de instalare fibra optica		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii
Execuție <input checked="" type="checkbox"/>		Categoria serviciului
Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input checked="" type="checkbox"/>	2A <input type="checkbox"/>
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	2B <input type="checkbox"/>
	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	
Principala locatie a lucrării Spitalul Clinic Județean de Urgenta Sibiu	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare
Cod CPV 45314320-0 Instalare de cabluri de rețele informatice, 45231110-9 Lucrări de pozare de conducte	Cod CPV/ CPSA □□□□□□□□/ □□□□□□	Cod CPV/ CPSA □□□□□□□□/ □□□□□□
II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achiziție publică: X		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

Scopul contractului/obiectul achizitiei :

Lucrari de instalare fibra optica

II.2.1) Total cantitati / prestatii servicii / lucrari

Lucrari de instalare fibra optica

Valoare estimata : 41.000 lei fara TVA

III. Pcedura

Achizitie directa conform Art.19 din OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii cu modificarile si completarile ulterioare.

<p>IV.) Legislatia aplicata - Directiva 2004/18/CE din 31 martie 2004 privind coordonarea procedurilor de atribuire a contractelor de achizitii publice de lucrări, de bunuri si de servicii;</p> <p>- Ordonanta de Urgentă nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările si completările ulterioare, denumită în continuare OUG nr.34/2006;</p> <p>- Hotărârea Guvernului nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publică din OUG nr.34/2006, cu modificările si completările ulterioare;</p>
--

- Regulamentul (CE) nr.213/2008 al Comisiei din 28 noiembrie 2007 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 2195/2002 al Parlamentului European si al Consiliului privind Vocabularul comun privind achizitiile publice (CPV) si a Directivelor 2004/17/CE si 2004/18/CE ale Parlamentului European si ale Consiliului în ceea ce priveste procedurile de achizitii publice, în ceea ce priveste revizuirea CPV;

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, caietul de sarcini

V.1) Documente solicitate

- Oferta – Formular oferta + LISTA cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari
- C.U.I. -copie
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.69¹
- Declaratie IMM (daca este cazul)

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei

LIMBA ROMANA

Oferta si documentele care o insotesc trebuie sa fie redactate in limba romana.

VI.2) Prezentarea ofertei

Oferta se depune într-un singur exemplar, ORIGINAL .Adresa la care se depune oferta:
Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Sibiu, b-dul Corneliu Coposu, nr.2-4, secretariat. Telefon +40 2615050 fax nr. +40 269215434.

Oferta trebuie insotita de documentele solicitate la punctul V.1 ;

VI.3) Data limita de depunere a ofertelor

- Data limita pentru depunerea ofertelor **17.11.2014 orele 11.00**

VI.4) Analiza ofertelor se va face pe data de **17.11.2014 orele 11.30**, la Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Sibiu, b-dul Corneliu Coposu, nr.2-4, Sala de Consiliu

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Pretul cel mai scazut

VIII. GARANTIE DE BUNA EXECUTIE

VIII.1) Reprezinta 2% (1% pt IMM) din valoarea fara TVA a contractului.
Se va face dovada ca societatea este I.M.M.

SECTIUNEA II.
CAIET DE SARCINI

(DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI – SPECIFICAȚII TEHNICE)

-Autoritatea contractanta: Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Sibiu
 -Obiectivul achizitiei: **Lucrari de instalare fibra optica**
 -Cod CPV : 45314320-0 Instalare de cabluri de rețele informatice, 45231110-9 Lucrări de pozare de conducte

Lista cu cantitati de lucrari:

Capitolul de lucrari	UM	Cantitatea
Sapatura sant (incinta Spital)	m	180
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:
Procurare si pozat monotub HDPE D=40 mm, 2 buc *180ml	ml	360
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:
Montat cablu FO in canalizare	m	2.100
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:
Montat cablu FO in cladire	m	50
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:
Instalat terminale FO	buc	1
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:
Cutii de jonctiune	buc	2
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:
Deschis/inchis CJ	buc	2
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:

Pigtailuri	buc	2
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:
Suduri FO	m	24
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:
Cablu FO	m	2.150
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:
Camerete	buc	8
		Material:
		Manopera:
		Utilaj:
		Transport:

1. Scopul achizitiei: :” **Lucrari de instalare fibra optica**”

Modul de prezentare a ofertelor:

-ofertele se prezinta in limba romana cu prezentarea devizului oferta de lucrari

-pretul lucrarilor se indica in lei fara TVA.

-se prezinta lista lucrarilor in mod desfasurat si volumul materialelor de constructie care vor fi folosite in procesul lucrarilor.

-pretul lucrarilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA si trebuie sa fie fix pe toata perioada de executare a contractului

-pretul ofertei se stabileste de catre ofertant in baza cerintelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achizitie. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrarilor incluse in sarcina de lucru dar care nu au fost luate in considerare de ofertant la prezentarea pretului,nu se acopera de catre beneficiar.

3 . Evaluarea ofertelor va avea loc in data de **17.11.2014 orele 11.30**

4.Oferta se prezinta pana la data de **17.11.2014 orele 11.00** pe adresa Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Sibiu,B-dul C. Coposu nr. 2-4, etaj 1, secretariat sau e-mail

5. Oferta este valabila 30 de zile de la data limita de depunere aofertei

6 Participantii asigura efectuearea lucrarilor in conformitate cu documentatia de deviz si se vor conduce de Legea privind calitatea in constructii nr.721 din 02.02.1996.

7.Modul de intocmire a ofertelor:

-ofertele se prezinta in 1 exemplar original pe adresa Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Sibiu,B-dul C. Coposu nr. 2-4, etaj 1, secretariat sau e-mail

8.Oferta castigatoare se va aprecia conform criteriului –cel mai mic pret

9.Documentele necesare a fi prezentate de catre ofertanti:

-Oferta – Formular oferta + LISTA cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari

-C.U.I. -copie

-Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.69¹

-Declaratie IMM (daca este cazul)

SECȚIUNEA III.
Contract de lucrări
nr. din data de

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

între

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Sibiu, cu sediul in Sibiu, B-dul Corneliu Coposu nr. 2-4, cod fiscal 4240898, Tel 0269/215050/215434, cont Trezorerie RO66TREZ5765041XXX000402, reprezentat in temeiul legii prin Manager Dr. Vasile Spinean, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC SRL, cu sediul în, Str....., nr..... Jud tel / fax:, având nr. de înmatriculare în Registrul Comerțului:, Codul Unic de Identificare R....., cont, deschis la Trezoreria, reprezentată legal prin - în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1- Executantul se obligă să execute «», în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de execuție «»

2.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătit executantului de către achizitor conform graficului de plăți, este de **lei cu TVA, din care TVA lei.**

3. Durata contractului

3.1 –Termenul prezentului contract se întinde până la data de

4. Documentele contractului

4.1 - Documentele contractului sunt:

- Referat de necesitate nr.....
- Caiet de sarcini nr.....
- Propunerea tehnica si financiara a executantului nr.....

5. Executarea contractului

5.1 Executantul va începe execuția lucrărilor conform ordinului de începere emis de beneficiar.

6. Obligațiile principale ale executantului

6.1 – (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza «» , precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract și prevederile legale în vigoare, la termenul stabilit prin contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.2 - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

6.3 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

6.4- (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

6.5 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

- de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

- de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

6.6 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

6.7 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

6.8 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale drumului care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor drumuri.

(3) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

6.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;

- de a retrage orice surplus de utilaje, echipamente, instalații, materiale;

- de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

6.10 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7. Obligațiile achizitorului

7.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea și întreținerea

7.2 -La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

7.3 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, următoarele:

- amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

- suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

- căile de acces rutier;

- racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

7.4 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, într-un exemplar, la semnarea contractului.

7.5 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

7.6 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

7.7 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract într-o perioadă de 28 de zile de la termenele prevăzute în graficul de execuție, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, 0,05% pe zi de întârziere din valoarea fără TVA a contractului.

8.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, 0,05% din plata neefectuată.

8.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

8.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de, pentru perioada de și, oricum înainte de începerea execuției contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

9.1 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.2 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

c) Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

9.3 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

10. Începerea și execuția lucrărilor

10.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în termen de maxim 2 zile de la data predării amplasamentului.

(2) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

10.2 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

10.3 - (1) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(2) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

10.4 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli pe cheltuila proprie, orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

11. Întârzierea și sistarea lucrărilor

11.1 - În cazul în care:

- volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- condițiile climatice excepțional de nefavorabile; sau
- oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta,

îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;

12. Finalizarea lucrărilor

12.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

12.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

12.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

12.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

13. Perioada de garanție acordată lucrărilor

13.1 - Perioada de garanție acordată lucrărilor este de luni și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

13.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuielile proprii, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remediilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

13.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 12.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

14. Modalități de plată

14.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 60 de zile de la data semnării P.V. de recepție parțială sau la terminarea lucrărilor.

14.2 Plata nu va putea fi făcută decât în perioada de 24-31 ale lunii, conform prevederilor art. 36 alin.1 din O.U.G. nr. 34/2009.

14.3 - Achizitorul are dreptul de a acorda avans executantului, dacă acesta solicită, numai contra unei scrisori de returnare a avansului și numai în limita valorică prevăzută de lege.

14.4 - Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

14.5 - Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită în perioada de 24-31 ale lunii, conform prevederilor art. 36 alin.1 din O.U.G. nr. 34/2009.

14.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Partile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, partile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă din localitatea în care se afla sediul achizitorului.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENTĂ SIBIU

Manager

dr. Vasile Spinean

Director Financiar-contabil

ec.Mirela Tătaru

VIZA CFP

Șef Serviciu Achiziții publice

Ec.Tomaschek Lucian

Compartiment Contencios

jr.Dana Crăciun

EXECUTANT

.....

Director

.....

SECTIUNEA IV.
FORMULARE

Formularul nr. 1

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului/(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam.....

.....
(denumirea lucrarii) pentru suma delei, (suma in litere si in cifre) la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare.....lei.(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executam lucrarile adjudecate , conform clauzelor contractuale.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile,(durata in litere si cifre) respectiv pana la data de(ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

- nu depunem oferta alternativa.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data...../...../.....
(denumirea/numele ofertantului).

.....(semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele(denumirea/numele ofertantului).

Formularul nr.2

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

LISTA cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari

SECTIUNEA TEHNICA					SECTIUNEA FINANCIARA	
Nr.	Simbol	Capitolul de lucrari	U.M.	Cantitatea	Pretul unitar (exclusiv TVA) - Lei -	TOTALUL (exclusiv TVA) - Lei -
0	1	2	3	4	5	6 = 4 x 5

Data...../...../.....

.....(semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele(denumirea/numele ofertantului).

DECLARAȚIE

Privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.69¹

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al
_____ (denumirea și datele de identificare ale operatorului
economic)

a) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări ulterioare.

b) nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din OUG nr. 34/2006, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, *Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Sibiu*, respectiv:

Membrii Comitetului Director:

Membrii comisiei de evaluare procedura:

Manager: Dr. Vasile Spinean

Presedinte: Ec. Pavel Bichicean

Director Medical: Dr. Radu Chicea

Membrii: Ec. Tomaschek Lucian

Director financiar contabil: ec. Mirela Tataru

Presecan Gheorghe

Director Ingrijiri medicale: as. Andrei Miha

Ing. Eveline Schlosser

Cioni Viorel

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data:

Semnatura

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

a. Denumirea întreprinderii:

b. Adresa sediului social:

c. Cod unic de înregistrare:

d. Numele și funcția persoanei autorizate (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent):

II. Tipul întreprinderii

(Indicați, după caz, tipul întreprinderii):

Întreprindere autonomă – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.

Întreprindere parteneră – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

Întreprindere legată – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii ⁸

Exercițiul financiar de referință ⁹		
Numărul mediu anual de Salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii Euro)

IMPORTANT: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

NU

DA (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Semnătura _____
(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

⁸ - Datele sunt calculate în conformitate cu prevederile art.6 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr.681/2004

⁹ - Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere